



# COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà,1 – Tel: 0863908300 Fax: 0863995412



## **DETERMINAZIONE - SERVIZI GENERALI n. gen. 535 del 07-11-2024**

**N. 211 DEL 07-11-2024**

Oggetto:	BORSE LAVORO/TIROCINI FORMATIVI. RIAPERTURA TERMINI
----------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sette del mese di novembre, nel proprio ufficio.

### **IL RESPONSABILE**

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 273 del 09.01.2024 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2024, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 16 e segg. del C.C.N.L. 16.11.2022;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 4 dell'08.03.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;

In esecuzione al Piano Sociale Distrettuale 2023/25 dell'Unione dei Comuni Montagna Marsicana, Asse Tematico 3 – “Contrasto alle povertà ed inclusione sociale” – ID 3.3 “Borse Lavoro” approvato con Deliberazione Commissariale n.43 del 03/11/2022 e approvato dalla Regione Abruzzo con la D.G.R. n. 844 del 22/12/2022 e nello specifico la D.G.R. n. 43/c del 07.02.2022 - verbale del consiglio regionale n.63/2 del 24 febbraio 2022 “Approvazione piano sociale regionale 2022-2024“. valutazione di merito e verifica di compatibilità dei piani distrettuali sociali presentati dagli ambiti sociali distrettuali. Presa d'atto”

Visto il precedente avviso pubblico prot. n. 2291 del 05.03.2024 relativo alla realizzazione del "Progetto di promozione, integrazione, inclusione sociale Borse Lavoro/Tirocini formativi destinati ai cittadini fragili e disoccupati" attivato nel settore dell'assistenza pre e post scolastica agli alunni nonché assistenza durante il trasporto scolastico;

Vista la determinazione del responsabile del Servizio dell'Unione dei Comuni “Montagna Marsicana” n. 122 del 04.04.2024 con la quale, previa valutazione delle istanze pervenute, sono state accolte e attivate n. 4 richieste di borse lavoro con decorrenza Settembre 2024 e fino a Marzo 2025;

Preso atto che con nota acquisita al prot. n. 10508 del 04.11.2024 è stata trasmessa “rinuncia” alla borsa lavoro da parte di una delle quattro borsiste in servizio;

Ritenuto necessario, al fine di assicurare le attività di cui sopra, inserire un nuovo soggetto

beneficiario di Borsa Lavoro/Tirocinio Formativo, da individuare previa riapertura dei termini per la presentazione delle domande relative al precedente avviso pubblico sopra specificato per la realizzazione del succitato progetto;

Visto l'avviso pubblico di riapertura termini allo scopo predisposto, corredato di schema di domanda e ritenuto dover procedere alla relativa approvazione e pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale dell'Ente per un periodo di 15 giorni;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento Uffici e Servizi;

#### D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, riaprire i termini dell'avviso pubblico prot. n. 2291 del 05.03.2024 relativo alla realizzazione del "Progetto di promozione, integrazione, inclusione sociale Borse Lavoro/Tirocini formativi destinati ai cittadini fragili e disoccupati" nel settore dell'assistenza pre e post scolastica agli alunni nonché assistenza durante il trasporto scolastico;

Approvare gli allegati schemi di "Avviso riapertura termini" e "Modulo di domanda" allo scopo predisposti che, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Disporre la pubblicazione per 15 gg. consecutivi all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione "Trasparenza".

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della

presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZI GENERALI**

Sabrina Marzano

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*